

# めむろ町民活動支援センター 設備利用のご案内

登録いただいた団体・個人と町内会の方がご利用いただけます。  
いずれも予約優先となります。裏面もご覧ください。

| 設備名            | 概要   | 利用可能時間  |
|----------------|--|---|
| 会議室<br>(公民館北側) | 打ち合わせ、事務作業(資料作成・発送準備)に、ご利用ください。センター開館時間外に使用する場合は、会議室の開錠・施錠のご協力をお願いいたします。<br>利用可能人数：16名程度<br>利用料：無料<br>備品：ホワイトボード(プロジェクター・保温ポット貸出も可)<br>そのほか：フリーWifi有                     | 中央公民館開館日<br>の9:30~21:30<br><br>※町内会活動につきましては、中央公民館の各部屋を無料で利用できます。 |
| プロジェクター        | 利 用 料：無料<br>接続ケーブル：VGA(15穴)、HDMI<br>周 辺 備 品：スクリーン、延長コード<br>スピーカー   | 受付・受け渡し：<br>センター開館時間  |
| ハンドフリー<br>拡声器  | 出前講座に使えます。連続20時間使用可。<br>使用人数目安 屋外:100人 室内:150人<br>利 用 料：無料   | 受付・受け渡し：<br>センター開館時間  |
| 湯沸かし<br>ポット    | 湯沸かし機能のある、容量4ℓのポットがあります。<br>水は公民館内の給湯室で入れることができます。<br>※図書館の「カフェ来★ぶら〜り」では、公民館へのコーヒーやごぼう茶のポット配達を行っています。配達時間は月・水・木・土、4-9月は11~15時まで、10-3月は11~14時まで。予約方法など詳細は、カフェへお問い合わせください。 | センター開館時間<br>内   |
| ロッカー           | ダイヤル式の鍵付きです。<br>利用希望の方はセンターまでご連絡ください。<br>サイズ：幅41.2cm×高さ32.8cm×奥行37.8cm<br>年間利用料：400円 ※月割なし   | 中央公民館 開館<br>時間内   |
| カート            | 公民館内で利用できます。<br>お部屋まで荷物を運ぶ際にご利用ください。<br>耐荷重:上段20kg、下段40kgまで  | センター開館時間<br>内   |

|      |               |                                       |
|------|---------------|---------------------------------------|
| 開館時間 | 中央公民館         | 9:00~22:00<br>(休館日)4-10月 毎月第1日曜日、年末年始 |
|      | めむろ町民活動支援センター | 月~金曜<br>9:30~17:00(祝日・お盆・年末年始除く)      |

## ●印刷関係

| 設備名         | 概要  | 利用可能時間   |
|-------------|---|--|
| コピー機<br>印刷機 | <p>コピー機: B5/B4/A4/A3白黒5円/枚、<br/>B5/B4/A4カラー40円/枚、A3カラー60円/枚</p> <p>印刷機: 製版1枚60円、印刷1枚2円</p> <p>※両面印刷等、使い方でご不明な点は職員にお尋ねください。</p> <p>※大型ホチキス(30-75枚): 製本テープをお持ちいただければ、簡易な冊子が作成できます。</p> <p>※スキャンは無料でできます。ご相談ください。</p>  | <p>センター開館時間内</p> <p>※プリペイドカード(1000円/3000円/5000円)を購入ください。</p> |
| ラミネート       | <p>印刷物をフィルムではさみ、保存性を高めます。</p> <p>利用料: A4 20円/枚、A3 40円/枚</p>   | センター開館時間内  |
| PDF<br>出力印刷 | <p>作成したデータをPDFでセンターへメールいただければ、センターのパソコンから1部のみ印刷できます。A3サイズやカラー印刷も対応しています。</p> <p>※印刷価格は、コピー機印刷の価格に準じます。</p> <p>※印刷後のデータ修正はできかねます。</p> <p>※印刷したものは、センター窓口でお受け取りください。</p>  | <p>印刷: センター開館時間内</p> <p>メール受付: いつでも可</p>                     |
| シュレッダー      | <p>個人情報に掲載された資料の廃棄にご利用ください。</p> <p>A4コピー用紙を15枚程まとめて細断できます。</p> <p>連続使用は15分までです。(その後1時間は使用不可。)</p>   | センター開館時間内  |

## ●広報関係

| 設備名                           | 概要  | 利用可能時間        |
|-------------------------------|---|---------------|
| 掲示板<br>チラシ台                   | <p>団体情報やイベント情報のポスター・チラシを、参加料の有無に関わらず、センターの掲示板とチラシ台に設置します。</p>   | 受付: センター開館時間内 |
| インター<br>ネット<br>(センターの<br>SNS) | <p>センターのフェイスブックやインスタグラムで、登録団体主催のイベントを紹介します。画像とイベント紹介文をご用意ください。情報公開のタイミングは都度ご相談となります。</p> <p>※チラシをお持ちいただければ、センターでスキャンできます。</p> | 受付: センター開館時間内 |

|      |               |                                       |
|------|---------------|---------------------------------------|
| 開館時間 | 中央公民館         | 9:00~22:00<br>(休館日)4-10月 毎月第1日曜日、年末年始 |
|      | めむろ町民活動支援センター | 月~金曜<br>9:30~17:00(祝日・お盆・年末年始除く)      |